

Wegweiser zum Start mit GS1 Sync

(Please note: The English version can be found on page 4.)

Willkommen! Als (neuer) Anwender von GS1 Sync erhalten Sie hiermit einen Wegweiser, in dem Sie alle relevanten Informationen zum Umgang mit dem System finden.

Was ist GS1 Sync?

GS1 Sync ist das Stammdatenservice von GS1 Austria und verteilt Ihre Produkt-Stammdaten einfach und effizient an den österreichischen Handel.

GS1 Sync deckt alle relevanten Informationsinhalte ab, damit ein Händler Ihr Produkt listen kann. Folgende Informationen werden in GS1 Sync angegeben:

- Alle rechtlichen Angaben, die auf dem Etikett Ihres Produktes zu finden sind (Zutaten, Inhaltsstoffe, ...),
- Produktabbildungen und Marketingbotschaften sowie
- B2B-Daten (Abmessungen, Gewichte, Paletten-Angaben, Transport- und Lagerungsbedingungen, ...).

Um eine reibungslose Listung Ihrer Artikel im Handel sicherzustellen, müssen sämtliche Produkt-Stammdaten zeitgerecht und vollständig in GS1 Sync eingestellt werden.

Hilfe! Ich soll Stammdaten für meinen Handelspartner einstellen – und wie geht es jetzt weiter?

- 1) Prüfen Sie, ob Sie Zugangsdaten für folgende Systeme besitzen:

Zugangsdaten **GS1 Sync** (für die Bereitstellung der elektronischen Artikel-Stammdaten)

Produktivsystem: publishing.gs1sync.at

➔ Wenn die Zugangsdaten fehlen, dann wenden Sie sich an Herrn Andreas Jedinger unter Jedinger@gs1.at.

Zugangsdaten **GS1 Austria Webportal** (für die Bereitstellung der Prüfgrundlagen für die Qualitätssicherung)

Die Zugangsdaten für das GS1 Austria Webportal (<http://qs-portal.gs1sync.at>) können Sie selbst unter „Kennwort anfordern“ und der Angabe Ihrer GLN (Benutzername = GLN) beantragen.

Hinweis: Alle eingestellten Artikel müssen zwingend einen Qualitätsprozess durchlaufen – dazu benötigen wir die Etiketten oder das Verpackungslayout bzw. die Druckversion der Verpackung Ihrer Artikel. Vorher können die Daten nicht an den Handel publiziert werden!

- 2) Und jetzt? Mehr Infos bitte!

Wenn Sie bereits eine Einschulung erhalten haben, dann können Sie sofort loslegen. Einen kleinen Quick-Guide mit Hinweisen für die Dateneinstellung finden Sie auf den Seiten 2-3.

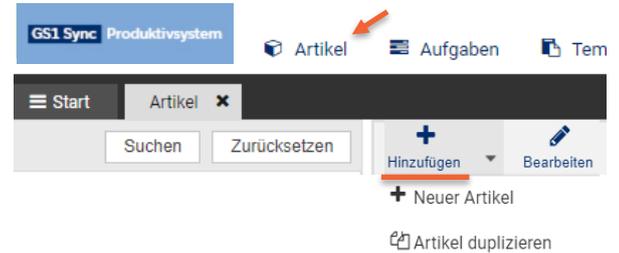
Ansonsten gibt es folgende Möglichkeiten zur weiteren Informationsfindung:

- Anfrage eines Schulungstermins für GS1 Sync beim GS1 Sync Vertriebs-Team unter gs1sync@gs1.at.
- Anwendungsempfehlungen oder Guidelines finden Sie im [Downloadbereich](#) unserer Website
- Informationen zum aktuellen Release sowie Codelisten und unser aktuelles Kompendium (in dem sämtliche Attribute erklärt sind) finden Sie [Release-Bereich unserer Website](#).
- Bei technischen Fragen wenden Sie sich an unseren Support unter support.gs1sync@gs1.at.
- Es gibt ein Produktbild zu Ihrem Artikel? Klären Sie bitte vorab, ob die Bilder der [Guideline für Produktabbildungen](#) entsprechen (das ist die Voraussetzung).
- Zur Bereitstellung der Produktabbildungen in GS1 Sync benötigen Sie einen direkten Link zur Abbildung. Alternativ können Sie die Bilder, über eine GS1 Sync Zusatzfunktion, auch direkt in GS1 Sync hochladen. Kontaktieren Sie dazu gs1sync@gs1.at.

Quick-Guide: Datenerfassung in GS1 Sync über die Weboberfläche

Einstieg und Artikelanlage

- ✓ Alle wichtigen Funktionen zum Erstellen, Bearbeiten und Publizieren eines Artikeldatensatzes finden Sie im Reiter „Artikel“.
- ✓ Anlage neuer Artikel: Über „Hinzufügen“ entweder per „Neuer Artikel“ (leere Artikelmaske wird erstellt) oder per „Artikel duplizieren“ (dazu einen vorhandenen Artikel markieren, dieser wird dadurch kopiert -> Achtung: Inhalte müssen genau überprüft und an den neuen Artikel angepasst werden!)



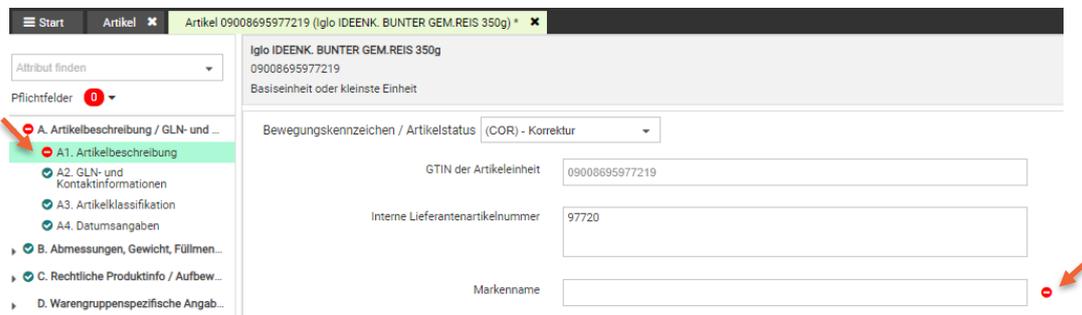
Basisartikel und Verpackung

- ✓ GTINs (= EAN Codes) werden immer 14-stellig angegeben und mit „0“ am Beginn aufgefüllt.
- ✓ Artikeltyp „Basisartikel“ wird für die Konsumenteneinheit verwendet, „Verpackung“ für alle Verpackungsebenen darüber (Karton, Display, Palette, ...).



Artikelbearbeitung

- ✓ In GS1 Sync müssen Sie folgende Daten eingeben:
 - Informationen am Etikett/auf der Verpackung (Artikelbeschreibung, Rechl. Produktinfos, Marketingbotschaften)
 - B2B-Informationen, wie sie auf einem Papier-Artikelpass zu finden sind (Abmessungen, Paletten-Angaben, Transport- und Lagerungsbedingungen, ...)
 - Alle Pflichtfelder (markiert mit einem roten Punkt -> nach Fertigstellung des Artikels dürfen keine roten Punkte mehr in der Artikelmaske vorhanden sein)
 - Produktabbildungen



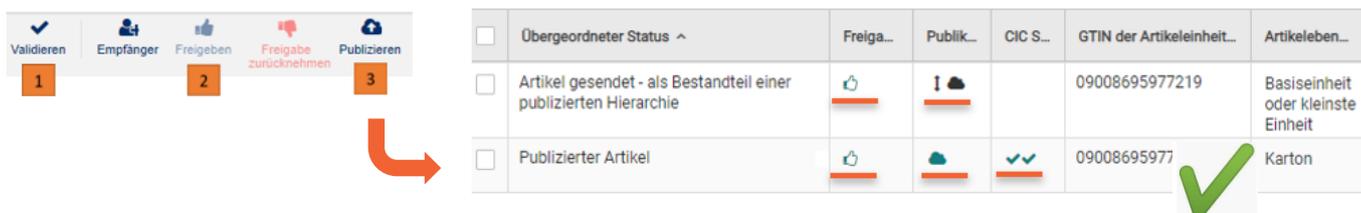
Hierarchien

- ✓ Jede Ebene/ Einheit der Hierarchie (Konsumentenartikel, Karton, Tray, Display, Palette etc.) wird als eigener Datensatz angelegt. Die Verknüpfung der einzelnen Datensätze (Hierarchie-Ebenen wie z.B. Konsumentenartikel mit Karton) erfolgt unter der dunkelblauen Schaltfläche „Hierarchien bearbeiten“ (im jeweiligen Artikel links unten). Unter dem Dropdown „Hierarchie bearbeiten“ können Sie entweder Verpackungs – oder nächstniedrigere Einheiten hinzufügen.



3 technische Schritte: Validieren – Freigeben – Publizieren

- ✓ Nach der Artikelanlage und der Verknüpfung der Hierarchie-Ebenen, befindet sich der Artikel zuerst im Status: „Entwurf neuer Artikel“. Drei weitere, technische Schritte sind noch erforderlich:
 1. Validieren (Technische Prüfung) – Markieren Sie die Artikel und klicken Sie auf die Schaltfläche „Validieren“. Ob der Artikel zur Freigabe bereit ist, sehen Sie im rechten Bereich der Weboberfläche („Validierungen“). Gibt es noch Fehler, werden diese ebenfalls angezeigt und müssen vor der Freigabe unbedingt behoben werden!
 2. Freigeben (Freigabe der aktuellen Artikelversion) – Auf die Schaltfläche „Freigeben“ klicken. Bei Erfolg erscheint in der Spalte „Freigabe-Status“ ein grüner Daumen nach oben.
 3. Publikation – Achtung: Die Publikation erfolgt immer und ausschließlich auf der höchsten Hierarchie-Ebene (z.B. am Karton oder auf der Palette) – alle Ebenen darunter werden mitgesendet! -> Klicken Sie auf die Schaltfläche „Publizieren“. Wählen Sie ein Publikationsziel (Zielmarkt oder alternativ einzelne Händler-GLNs). Wohin Sie auch publizieren, die Artikeldaten werden zuvor noch zur GS1 Sync Qualitätssicherung „abgeleitet“. Bei Erfolg erscheint eine grüne Wolke (auf der höchsten Ebene) bzw. eine schwarze (für alle Ebenen darunter) in der Spalte „Publikationsstatus“, so wie untenstehend ersichtlich:



Qualitätsprozess

- ✓ Nach erfolgreicher Publikation erhalten Sie per Mail (Betreff: „Bitte um Bereitstellung der Prüfgrundlagen/ Etiketten“) die Aufforderung, die Prüfgrundlage (Etiketten oder das Verpackungslayout bzw. die Druckversion der Verpackung) des Konsumentenartikels (als pdf, doc, jpg) für die GS1 Sync Qualitätssicherung im GS1 Austria Webportal (<http://qs-portal.gs1sync.at>) hochzuladen. Öffnen Sie dazu im Webportal den jeweiligen Auftrag und laden Sie die Dateien zur jeweiligen GTIN über das Wolkensymbol hoch. Anschließend wird von Ihrem GS1 Sync Kundenbetreuer geprüft, ob die erfassten Daten in GS1 Sync mit den Informationen am Etikett/ auf der Verpackung übereinstimmen. Werden Fehler oder Unstimmigkeiten festgestellt, erhalten Sie per Mail ein Prüfprotokoll. Die darin angeführten Fehler müssen im entsprechenden Datensatz im GS1 Sync Produktivsystem zeitnahe innerhalb von 3 Werktagen korrigiert werden. Anschließend muss der Datensatz erneut freigegeben werden!
- ✓ Erst wenn der Artikel korrekt ist, erhalten Sie die QS-Freigabe-Mail (Betreff: „Überprüfung abgeschlossen“) als Information, dass der Artikel von Ihrem Kundenbetreuer final geprüft und freigegeben wurde. Die geprüften Daten werden dann automatisch an die Empfänger ausgeliefert.
- ✓ **Hinweis: Der Qualitätsprozess muss zwingend für jeden neu angelegten Artikel und jede Artikeländerung durchgeführt werden.**

Guide to getting started with GS1 Sync

Welcome! As a (new) user of GS1 Sync, this guide provides all the relevant information you need to work with the system.

What exactly is GS1 Sync?

GS1 Sync is GS1 Austria's master data service that distributes your product master data simply and efficiently to Austrian retailers.

GS1 Sync covers all relevant content needed for a retailer to list your product, including:

- All legal information found on your product label (ingredients, nutritional info, etc.),
- Product images and marketing messages, and
- B2B data (dimensions, weights, pallet details, transport and storage conditions, etc.).

To ensure smooth product listings in retail, all master data must be entered into GS1 Sync in full and on time.

3) Help! I need to submit data for my retail partner – What do I do now?

Check whether you have access data for the following systems:

GS1 Sync (for submitting electronic master data)

"Produktivsystem"/ Production system: publishing.gs1sync.at

➔ If you don't have the access data, please contact Mr. Andreas Jedinger at Jedinger@gs1.at

GS1 Austria Web Portal (for submitting quality assurance materials)

Access data: <http://qs-portal.gs1sync.at>

You can request login credentials yourself via "Request password" using your GLN (user name = GLN).

Please note: All submitted articles must undergo a mandatory quality check – for this we need your product labels or packaging layouts (print version). The data cannot be published to retailers until this process has been completed.

4) What now? More information, please!

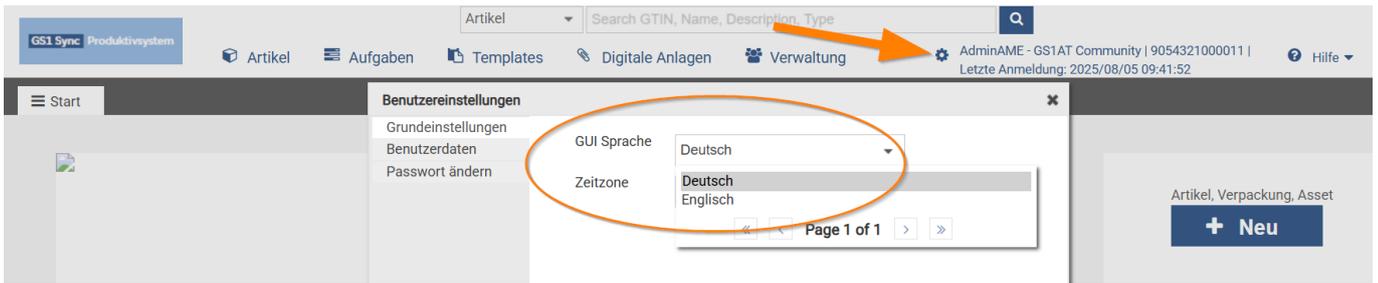
If you've already received training, you can get started right away. You'll find a short quick guide for data entry on pages 2–3.

Otherwise, there are the following options for finding further information:

- Request a GS1 Sync training appointment: gs1sync@gs1.at
- Look for application guides or guidelines [in the download section of our website](#)
- Check the current release notes, code lists and our compendium (which explains all attributes) [in the release section](#) of our website.
- For technical issues: support@gs1sync.at
- Product images: Check if your product images comply [with the guideline for product images](#)
- You can either link images in GS1 Sync or upload them via an additional feature – contact: gs1sync@gs1.at

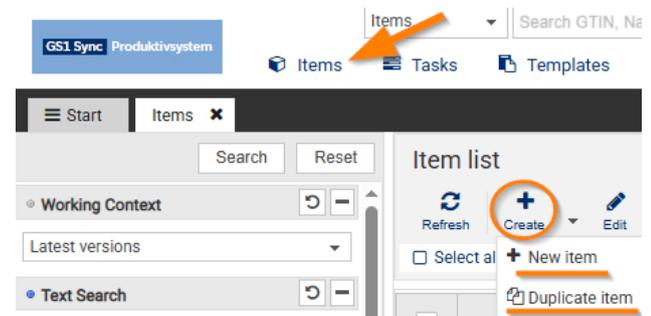
Quick Guide: Data entry in GS1 Sync via web interface

Please note: You can switch the GS1 Sync interface language from German to English. However, all entries for article descriptions, ingredient lists, etc. must be made in German!



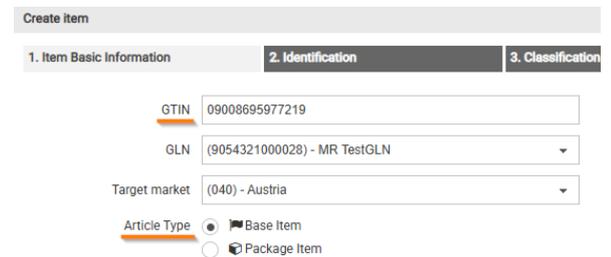
Getting started and creating articles

- ✓ All main functions for creating, editing and publishing article data are located in the "Items" tab.
- ✓ Creating new articles: Use "Create" to either create a "New item" (an empty article template is created) or "Duplicate item" (select an existing article to copy it)
-> **Please note:** Review and adjust all data carefully for the new article!



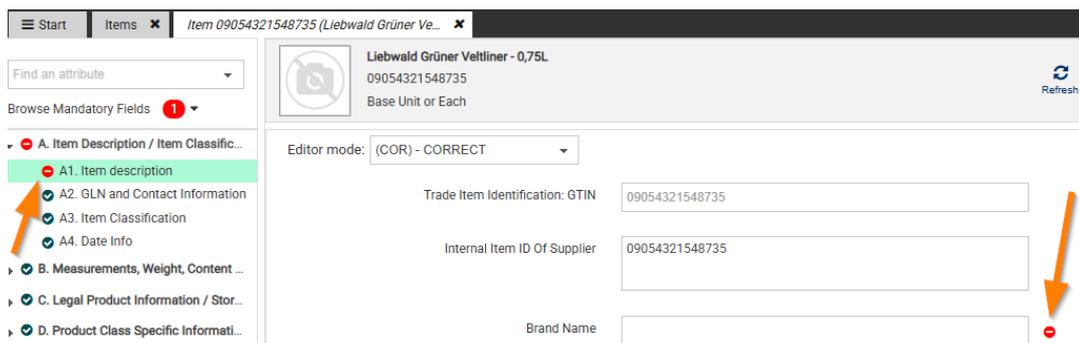
Base unit and Packaging

- ✓ GTINs (EAN codes) must always consist of 14 digits and begin with "0".
- ✓ Use the article type "Base Item" for consumer units and "Package Item" for all packaging levels above it (carton, display, pallet, etc.).



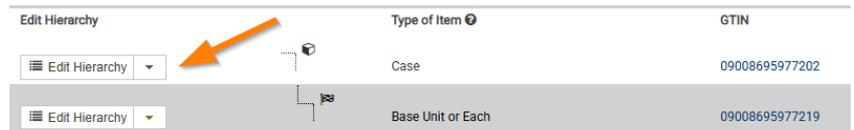
Editing Articles

- ✓ You must enter the following data in GS1 Sync:
 - Information on the label/ packaging (article description, legal product information, marketing messages)
 - B2B information as found on a physical product sheet (dimensions, pallet info, transport and storage conditions etc.)
 - All mandatory fields (marked with a red dot -> after completing the item, there should be no red dots left in the item mask)
 - Product images



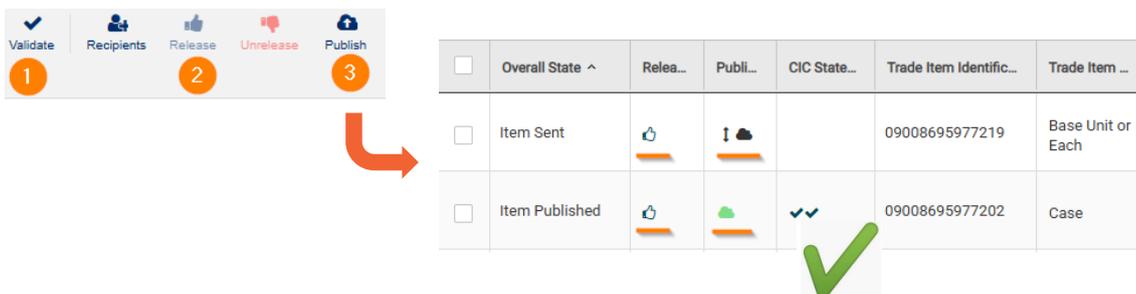
Hierarchies

- ✓ Each packaging level (consumer unit, carton, tray, display, pallet, etc.) is entered as a separate data set. The individual data records (hierarchy levels such as consumer items with cartons) are linked under the dark blue "Edit Hierarchies" button (at the bottom left of the respective item). Under the "Edit Hierarchy" drop-down menu, you can add either packaging units or the next lower units.



3 Technical Steps: Validate – Release – Publish

- ✓ After the article has been created and the hierarchy levels have been linked, the article is initially assigned the status: "Draft new item". Three technical steps still need to be completed:
 4. **Validate** (technical check)– Select the articles and click on the "Validate" button. You can see whether the item is ready for release in the right-hand section of the web interface ('Validations'). If there are still errors, these will also be displayed and must be corrected before release!
 5. **Release** (release the current article version)– Click on the "Release" button. If successful, a green thumbs-up icon will appear in the "Release status" column.
 6. **Publish**– Please note: A publication always happens **on the highest hierarchy level only** (e.g. carton or pallet). Lower levels are automatically included.
-> Click on the "Publish" button and select a publication target (target market or specific GLNs). If successful: a green cloud appears on the highest level, black clouds for all levels below. Regardless of where you publish, the article data is first processed by GS1 Sync's quality assurance team.



Quality Process

- ✓ After successful publication, you'll receive an email (subject: "Bitte um Bereitstellung der Prüfgrundlagen/ Etiketten") asking you to upload the label or packaging layout (PDF, DOC, JPG) for the **consumer unit** in the GS1 Austria Web Portal: <http://qs-portal.gs1sync.at>.
- ✓ To do this, open the respective task in the web portal and upload the files for the relevant GTIN using the cloud icon. Your GS1 Sync QS team will then check whether the data entered in GS1 Sync matches the information on the label/ packaging.
- ✓ If any errors or discrepancies are found, you will receive a test report by email. These errors must be corrected in the GS1 Sync system within **3 working days**. The data record must then be re-released!
- ✓ Only once the article is correct will you receive a **final approval email** (subject: "Überprüfung abgeschlossen"), confirming the article has passed the quality process. The verified data will then be automatically forwarded to the recipients.
- ✓ **Note: The quality process must be completed for every new article and for all article changes.**